

TSW

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LOS SERVICIOS

TECNOLÓGICOS INSTITUCIONALES

Plataformas desarrolladas para organizar, publicar y respaldar la gestión institucional.

DESARROLLO A MEDIDA • GESTIÓN DOCUMENTAL • ASISTENCIA TÉCNICA

Enfoque institucional

La solución integra publicación institucional, gestión interna, transparencia activa y generación de evidencias mediante módulos especializados y configurables conforme al plan contratado.

1

Presentación

Experiencia aplicada a la gestión pública

Tecnoserviweb es una empresa especializada en el desarrollo, implementación y asistencia técnica de soluciones tecnológicas orientadas a instituciones públicas. Nuestra experiencia se enfoca en organizar, sistematizar y publicar información institucional, facilitando el cumplimiento de obligaciones administrativas, documentales y de transparencia.

Nuestros servicios no se limitan al diseño de un sitio web informativo. Comprenden herramientas desarrolladas específicamente para gestionar información, generar reportes, conservar evidencias y mantener organizados los diferentes procesos institucionales.

Propuesta de valor

Una plataforma diseñada alrededor de los procesos reales de la institución, con usuarios diferenciados, históricos, evidencias, reportes y capacidad de incorporar nuevos módulos.

2

Desarrollo tecnológico en Python

Arquitectura especializada y evolución progresiva

Las plataformas de Tecnoserviweb son desarrolladas principalmente mediante Python, utilizando una arquitectura que permite construir aplicaciones estables, escalables y adaptadas a las necesidades particulares de cada institución.

El desarrollo de una solución personalizada representa una inversión técnica superior a la instalación de una plantilla convencional, debido a que requiere análisis, programación, configuración, validaciones, pruebas, mantenimiento y actualización continua. Esta inversión permite incorporar controles de acceso, perfiles de usuario, organización documental, trazabilidad, automatización y crecimiento modular.

SEGURIDAD

Controles, validaciones, actualización y respaldo de la información.

ESCALABILIDAD

Integración progresiva de nuevos módulos y procesos institucionales.

TRAZABILIDAD

Registro organizado por documentos, periodos, usuarios y evidencias.

3

Una plataforma, no solo un sitio web

Diferencia frente a un gestor de contenidos convencional

PLATAFORMA DESARROLLADA

- Procesos adaptados a la institución
- Usuarios y permisos diferenciados
- Históricos, evidencias y reportes
- Crecimiento mediante nuevos módulos

GESTOR CONVENCIONAL

- Adecuado para contenido informativo
- Dependencia de plantillas o extensiones
- Menor adaptación a flujos específicos
- Automatización institucional limitada

4

Enfoque institucional y normativo

Tecnología aplicada a transparencia, planificación y control

La tecnología forma parte activa de los procesos de control, transparencia y acceso a la información pública. Por ello, es indispensable que las instituciones publiquen sus documentos de forma ordenada, actualizada, accesible y verificable.

La plataforma facilita la organización y publicación de información vinculada con transparencia, rendición de cuentas, planificación, presupuesto, contratación pública y gestión administrativa. Su finalidad es servir como herramienta tecnológica de apoyo, sin sustituir la responsabilidad institucional sobre la veracidad, integridad y oportunidad de la información publicada.

Alcance del servicio

Los módulos y funcionalidades se habilitan conforme al plan contratado por cada institución. La plataforma se configura según las necesidades y responsabilidades de la entidad.

5

Módulos principales

Tres ejes funcionales claramente diferenciados

1	2	3
MÓDULO WEB	MÓDULO INFORMES MENSUALES	MÓDULO LOTAIP
Publica y organiza	Registra y reporta	Consolida y transparenta

MÓDULO WEB

Publicación institucional y consulta ciudadana.

- Web institucional: noticias, convocatorias, sesiones, resoluciones e información administrativa.
- Rendición de cuentas: fases, documentos, informes, video de deliberación y consulta histórica.
- Presupuesto participativo: etapas, actas, proyectos priorizados, evidencias y resultados.
- PAC, POA y PDOT: documentos iniciales, reformas, aprobaciones, actualizaciones y seguimiento anual.

MÓDULO DE INFORMES MENSUALES

Registro operativo y generación de evidencia institucional.

- Registro de actividades realizadas durante cada periodo mensual.
- Carga de observaciones, archivos y evidencias documentales.
- Generación y consolidación de informes por usuario y periodo.
- Usuarios diferenciados para máxima autoridad, vocales principales y responsables.

MÓDULO LOTAIP

Gestión de transparencia activa y consolidación mensual.

- Organización de los literales aplicables y registro mensual de información.
- Carga de documentos, conservación de históricos y control de periodos publicados.
- Generación de formularios con estructura y metadatos requeridos.
- Recopilación de información publicada en el módulo web y de evidencias generadas en informes mensuales.

6

Seguridad, organización y respaldo

Controles técnicos y continuidad operativa

La plataforma incorpora mecanismos de acceso mediante usuarios y contraseñas, asignación de permisos según responsabilidades y organización de la información por institución, módulo y periodo.

- Administración de usuarios y control de accesos.
- Respaldo y organización de la información.
- Actualizaciones técnicas y mantenimiento de la plataforma.
- Asistencia técnica y acompañamiento en la organización de contenidos.
- Aplicación de medidas de protección de datos personales, cuando corresponda.

7

Beneficios para la institución

Orden, evidencia y continuidad operativa

01 Información centralizada Documentos y procesos organizados en una sola plataforma.	02 Históricos institucionales Consulta por año, periodo, módulo y responsable.
03 Evidencia documental Archivos y actividades disponibles como respaldo de la gestión.	04 Publicación ordenada Información clara y accesible para ciudadanía y organismos de control.
05 Asistencia especializada Acompañamiento técnico conforme al alcance contratado.	06 Crecimiento progresivo Nuevas funciones pueden integrarse sin reemplazar toda la plataforma.

8

Capacitación y acompañamiento

Transferencia de conocimiento para el uso adecuado de la plataforma

Capacitación recomendada

Se sugiere capacitar al personal responsable de administrar y utilizar los módulos contratados. Tecnoserviweb realizará capacitaciones según sean requeridas por la institución, sin límite de horas, incluyendo cambios de responsables, incorporación de funcionalidades o refuerzos operativos. Este acompañamiento fortalece la autonomía del personal y el uso correcto de la plataforma.